



De huisartsen connectie

Eerstelijnszorg in Zeeland verdient optimale aandacht en ondersteuning. Het is een onmisbare schakel binnen het zorgnetwerk. Het goed organiseren daarvan is essentieel. Bij De huisartsenconnectie verbinden we alle professionals die in Zeeland deze zorg bieden of mogelijk maken. Het hele netwerk rondom de huisartsen werkt samen. Iedere schakel en iedere connectie is daarin belangrijk. Of dat nu gaat om onze organisatie, die ondersteunende diensten voor huisartsenzorg levert, of de huisartsenspoedposten en -praktijken. Samen zorgen we ervoor dat de kwaliteit van de huisartsenzorg in Zeeland hoog is en blijft. Zo kunnen we ook in de toekomst klaar staan voor onze patiënten, collega's, inwoners van Zeeland en iedere partner binnen het zorgnetwerk.

Wij zoeken per direct een enthousiaste:

(Interim) Manager Zorg

aandachtgebied praktijk & wijk

Wat houdt de functie in?

De manager Zorg met aandachtsgebied praktijk & wijk richt zich op het versterken van de dagelijkse ondersteuning van praktijken en het ontwikkelen van diensten die aansluiten bij hun behoeften. Is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en integraal aansturen van het cluster binnen de strategische kaders van de organisatie. Het aan te sturen cluster bestaat uit praktijkmanagement, praktijkondersteuning en kwaliteit, inclusief onze multidisciplinaire ketenzorgprogramma's. De diensten zijn vastgelegd in een meerjarenplan, alsmede binnen de door de overheid en financiers gestelde kaders. Dat vraagt om een organisatie die beleid en uitvoering verbindt, disciplines samenbrengt en zorgt voor samenhang tussen kwaliteit, toegankelijkheid, continuïteit en betaalbaarheid. De manager speelt hierin een sleutelrol, stuurt processen aan en geeft zowel direct als indirect leiding aan de medewerkers van het cluster op dusdanige wijze dat de continuïteit van het zorgproces geborgd is.

Je maakt als manager deel uit van het Management Team (MT) van De huisartsenconnectie, samen met de directeur-bestuurder, de manager Bedrijfsvoering en de manager huisartsenspoedzorg. Als lid van het managementteam draag je actief bij aan de strategische koers en de doorontwikkeling van de organisatie. Je bent een inhoudelijke gesprekspartner voor de bestuurder, collega-MT-leden, bestuur, huisartsenpraktijken en regionale samenwerkingspartners. En werkt nauw samen met de programmamanagers, o.a. die van opvolging & vestiging voor de continuïteitsvraagstukken van zorg in de regio.

Wat behoort er tot jouw takenpakket?

- Je levert een bijdrage aan het strategisch organisatiebeleid en adviseert de directeur-bestuurder ten aanzien van het algemene en het tactisch (meer) jaren beleid.
- Je levert inhoudelijke en financiële input voor organisatie brede besluitvorming;
- Je draagt zorg voor vertaling van het organisatiebeleid naar een realistisch, haalbaar en meetbaar jaar- en meerjarenplan en bijbehorende begrotingen op clusterniveau, bewaakt budgetten en gebruikt stuurinformatie om keuzes te onderbouwen.
- Je realiseert doelstellingen en bedrijfsresultaten en bewaakt de bijbehorende budgetten.
- Je realiseert op effectieve wijze de visie op zorg. Je levert een bijdrage aan de vormgeving, vaststelling en uitwerking van het (zorg)beleid. Je signaleert en toetst externe ontwikkelingen en de relevantie hiervan voor de zorg.
- Je initieert projecten en programma's en stuurt de programma en projectteams aan.

- Je onderhoudt relaties met stakeholders en maakt heldere samenwerkingsafspraken met praktijken, zorgverzekeraars en regionale partners.
- Je onderhandelt over samenwerkingen namens de organisatie onder verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder.
- Je leidt, coördineert, monitort en/of neemt deel aan organisatie brede projecten, commissies en externe samenwerkingsverbanden en werkgroepen.
- Je realiseert een constructieve en toekomstbestendige relatie met de huisartsen in de regio en draagt zorg voor de optimale dienstverlening en daarmee de versterking van de huisartsenpraktijken, huisartsenteams en wijksamenwerkingsverbanden.
- Je bent verantwoordelijk voor de uitvoering van het personeelsbeleid binnen het cluster, het cluster bestaat uit 69 medewerkers. Je geeft direct leiding aan 14 medewerkers waarin o.a. de functies: programmanagers, praktijkmanagers, beleidsadviseurs en consultants.
- Je stelt duidelijke kaders en stimuleert eigenaarschap en professionele ontwikkeling binnen het cluster.

Wat bieden wij jou?

- Een uitdagende en zelfstandige baan in een dynamische omgeving voor **36-38 uur** per week.
- Een arbeidsovereenkomst voor de duur van 12 maanden, met uitzicht op verlenging van het Invulling van de functie op basis van externe inhuur behoort ook tot de mogelijkheden. De opdracht voor de duur van 9 maanden, middels overeenkomst van opdracht. Er is ook de mogelijkheid om tijdelijk in dienst treden wanneer dat de voorkeur geniet.
- De baan is voor de duur van 12 maanden voor bepaalde tijd met uitzicht op onbepaalde tijd bij goed functioneren. Salariëring bij indiensttreding conform de cao-huisartsenzorg in FWHZ-schaal 11 (€ 5.687,- /€ 7.273,-) bruto op fulltime basis (38 uur), mede afhankelijk van opleiding en reeds opgedane werkervaring.
- Aantrekkelijke aanvullende arbeidsvoorwaarden zoals; reiskostenvergoeding, thuiswerkvergoeding, vakantiegeld van 8%, eindejaarsuitkering van 8,33% en aansluiting bij het pensioenfonds Zorg en Welzijn.
- De mogelijkheid om thuis te werken voor een deel van je werktijd, met beschikking over een mobiele telefoon en laptop.

Wat tref je aan?

Je komt te werken op onze kantoorlocatie in Heinkenszand samen met de programmamanagers, beleidsmedewerkers en ondersteunende diensten zoals Financiën, P&O, ICT en Communicatie. Daarnaast ben je vaak buitenhuis voor regio overleggen en praktijkbezoeken. We voelen ons verantwoordelijk voor ons werk, werken met plezier en gaan informeel met elkaar om.

Wat breng jij mee?

- Je bent een besluitvaardige en resultaatgerichte manager die een duidelijke (strategische) koers weet uit te zetten en verbinding weet te creëren op strategie, uitvoering en samenwerking.
- Je begrijpt de dynamiek van de eerstelijnszorg, of bent bereidt dit te leren.
- Je beschikt over een relevante afgeronde post HBO en/of WO opleiding, aangevuld met meerjarige relevante werkervaring op het gebied van integraal management. Bij voorkeur heb je kennis van organisatie- en veranderingsprocessen en kan je hierin sturen en begeleiden.
- Je leiderschapstijl is respectvol, resultaatgericht, initiërend en stimulerend. Je kan veranderingen realiseren en neemt medewerkers daarin mee.
- Je krijgt energie van: het versterken van huisartsenpraktijken, het ontwikkelen van passende ondersteuning en het leggen van samenhang tussen kwaliteit, toegankelijkheid en continuïteit van zorg.
- Je hebt affiniteit met onze kernwaarden en draagt deze uit: samen, open/transparant en gelijkwaardig.
- Je vertoont voorbeeldgedrag, geeft feedback en staat open voor feedback en beoordeling.

Nog vragen of solliciteren?

Ben je benieuwd geworden en heb je nog inhoudelijke vragen over de functie, neem dan contact op met Jeroen Frequin (directeur-bestuurder a.i.), via telefoonnummer 06 22 23 84 36 of per e-mail: j.frequin@dehuisartseconnectie.nl.

Heb je interesse? Stuur jouw motivatiebrief en CV voor 11 november per e-mail naar team P&O: personeelszaken@dehuisartsenconnectie.nl. Indien sprake van ZZP ontvangen wij ook graag een tariefindicatie en je eventuele beschikbaarheid bij je sollicitatie. Voor indiensttreding is een assessment onderdeel van de selectieprocedure. Voor vragen over de procedure kan je eveneens bij team P&O terecht.

De acquisitie wordt begeleid door Marieke de Bruijkere van [Klikwerk. Specialist in de klik!](#)

De vacature wordt gelijktijdig in- en extern vacant gesteld. Bij gelijke geschiktheid zal de interne (re-integratie) kandidaat voorrang genieten.